

Работа библиотек с «Федеральным списком экстремистской литературы»

Федеральный закон «О противодействии экстремистской деятельности» № 114 от 25.06.2002 г. В соответствии со статьей 13 данного закона, на территории Российской Федерации запрещается массовое распространение экстремистских материалов, а так же их хранение.

Материалы, признанные экстремистскими решением суда по месту их обнаружения, подлежат немедленной конфискации. Информация о судебном решении передается в федеральный орган государственной регистрации - Министерство юстиции РФ. На основе полученных сведений формируется «Федеральный список экстремистских материалов», который размещен на сайте по адресу: <http://www.minjust.ru/nko/fedspisok/>

Состав материалов, признанных экстремистскими, разнообразен. Это книги, брошюры, выпуски и отдельные статьи из журналов и газет, листовки, интернет-сайты, видео, плакаты, лозунги. Достаточно широк и спектр авторов, чьи произведения по тем или иным причинам суды запретили. Среди них - политические и религиозные деятели, публицисты, журналисты, так же анонимы, пишущие свои обращения.

Библиотеки оказались в ситуации когда, в соответствии с законом «О противодействии экстремистской деятельности» прокуратура требует избавиться от литературы, внесенной в «Федеральный список экстремистских материалов». С другой стороны, в соответствии со статьей 12 ФЗ-№78 «О библиотечном деле», «не допускаются государственная или иная цензура, ограничивающая право пользователей библиотек на свободный доступ к библиотечным фондам», так же п.2ст.20 гласит: «Центральная библиотека обязана формировать, хранить и предоставлять пользователям библиотеки наиболее полное универсальное собрание документов...». К сожалению, ФЗ-№114 не дает четкого определения понятия массового распространения экстремистских материалов, и, в сложившейся ситуации библиотеки оказались заложниками несоответствия в требованиях законодательной и исполнительной властей.

Рекомендации библиотекам по исполнению ФЗ-№114 «О противодействии экстремистской деятельности»:

1. Руководителю библиотеки необходимо издать приказ о работе с документами, включенными в «Федеральный список экстремистских материалов» (см. образец).
2. Рекомендации библиотекам по работе с «Федеральным списком экстремистских материалов».

2.1. Действия библиотеки:

- Решить для себя – нужна ли эта литература в библиотеке.
- Закрепить это решение в документах.
- Проводить сверку фонда со Списком, документировать эту процедуру.
- Выявленные книги из списка маркировать (если решено оставлять в фонде).
- Отстаивать свою позицию перед прокуратурой.

1.2. Методические материалы:

- Сборник «Работа библиотек с «Федеральным списком экстремистских материалов».- М., ГПИБ России.- 2011.-76 с.

- Сайт ГПИБ России. <http://www.shpl.ru>
- Инструкция о работе с изданиями, включенными в «Федеральный список экстремистских материалов». //Информационный бюллетень РБА.- 2010.- №55.- С. 30-32.

ПРИКАЗ

О работе с документами, включенными в «Федеральный список экстремистских материалов»

В целях реализации Федерального закона от 25 июля 2002 г. №114-ФЗ «О противодействии экстремистской деятельности»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить форму «Журнала сверки с «Федеральным списком экстремистских материалов», согласно приложению №1 к настоящему приказу.

2. Заведующему отделом библиотеки Хабибуллиной Н.Н. регулярно, не реже 1 раза в полугодие, проводить сверку «Федерального списка экстремистских материалов» и электронного каталога библиотеки на предмет наличия изданий, включенных в «Федеральный список».

О результатах проверки информировать заведующих структурными подразделениями, в ведении которых имеются документы библиотечного фонда.

Результаты проверки фиксировать в «Журнале сверки с «Федеральным списком экстремистских материалов»

3. Программисту илирегулярно, не реже 1 раза в квартал, проводить работу по блокированию доступа с компьютеров, установленных в библиотеке, к сайтам и электронным документам, включенным в «Федеральный список экстремистских материалов».

Ежемесячно, в случае размещения новых источников в «Федеральном списке экстремистских материалов», производить их распечатку на бумажном носителе.

Продланную работу фиксировать в «Журнале сверки с «Федеральным списком экстремистских материалов».

4. В случае обнаружения в фонде учреждения документов, опубликованных в «Федеральном списке экстремистских материалов», необходимо составить акт по форме, утвержденной согласно приложению №2 к настоящему приказу.

5. Заведующим структурными подразделениями или в чьих отделах обнаружен документ, опубликованный в «Федеральном списке экстремистских материалов», необходимо его промаркировать пометкой (наклейкой), указывающей на ограничение его в использовании.

6. Документы экстремистского содержания не могут быть представлены в открытом доступе (специально выделенного хранения для обнаруженных документов не требуется).

7. Выдача пользователю документа экстремистского содержания может производиться только по его письменному запросу, по форме, согласно приложению №3 к настоящему приказу.

8. Ответственным за исполнение приказа назначить заместителя директора или ...

9. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор _____

С приказом ознакомлены: _____

Приложение №2
к приказу №__ от ____ г.

«Утверждаю»

Акт № ____

от «__» _____ г.

О наличии в библиотечном фонде документов, включенных в «Федеральный список экстремистских материалов».

Члены Совета по комплектованию, назначенные приказом директора № __ от _____ г. в составе: _____ (Ф.И.О. должность, структурное подразделение) составили настоящий акт в том, что в результате сверки имеющихся в фонде документов с «Федеральным списком экстремистских материалов», выявлены документы, опубликованные в указанном списке под номерами №№, а именно:

№...

№...

Выявленные документы находятся в закрытом фонде и в соответствии с правилами хранения могут быть выданы пользователю на основании его заявления.

Подписи:

Приложение № 3
к приказу № __ от _____ г.

Заведующему отделом
(название отдела)
Ф.И.О. пользователя.

Заявление.

Прошу выдать мне _____ (указать автора и название издания), указать для каких целей необходимо данное издание.

Я предупрежден, что данное издание внесено в «Федеральный список экстремистских материалов» и не подлежит массовому распространению.

Дата.

Подпись.

Информация подготовлена на основании материалов сборника «Работа библиотек с «Федеральным списком экстремистских материалов». - М., ГПИБ России.- 2011.-76 с.

Журнал сверки
«Федерального списка экстремистских материалов»
с фондом библиотеки
МАОУ «СОШ № 7»

Запись № _____

« ____ » _____ 20__ г. была проведена сверка «Федерального списка экстремистских материалов» с фондом библиотеки МАОУ «СОШ № 7».

В результате сверки выявлены:

_____ изданий, включённых в «Федеральный список экстремистских материалов».

Всего, по состоянию на « ____ » _____ 20__ года, в фондах школьной библиотеки МАОУ «СОШ № 4» выявлено _____ изданий.

Список выявленных материалов прилагается:

1. _____
Номер и текст записи Федерального списка экстремистских материалов, топографические сведения ГПИБ России об издании
2. _____
3. _____
4. _____
5. _____

Заместитель директора по ВР

/ _____ /

Члены комиссии:

Учитель русского языка и литературы /истории

/ _____ /

Библиотекарь

/ _____ /

Запись № _____

« _____ » _____ 20__ г. была проведена сверка «Федерального списка экстремистских материалов» с фондом библиотеки МАОУ «СОШ № 7».

В результате сверки выявлены:

_____ изданий, включённых в «Федеральный список экстремистских материалов».

Всего, по состоянию на « _____ » _____ 20__ года, в фондах школьной библиотеки МАОУ «СОШ № 7» выявлено _____ изданий.

Список выявленных материалов прилагается:

1. _____
Номер и текст записи Федерального списка экстремистских материалов, топографические сведения ГПИБ России об издании
2. _____
3. _____
4. _____
5. _____

Заместитель директора по ВР

/ _____ /

Члены комиссии:

Учитель русского языка и литературы/истории

/ _____ /

Библиотекарь

/ _____ /